



Утвержден
приказом от 29.12.2023 №99
Заведующий МБДОУ
«Лаврентьевский детский сад»
Петрова Л.Г.

План мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ «Лаврентьевский детский сад» на 2024 г

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Изучение законодательных и нормативных правовых актов по противодействию коррупции.	март	Заведующий
1.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий
1.3.	Принятие правовых нормативных актов, направленных на противодействие коррупции в ДОУ.	По необходимости	Заведующий
1.4.	Формирование пакета документов по противодействию коррупции	Апрель	Заведующий
1.5.	Приведение правовых актов ДОУ в соответствие с требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов федеральных государственных органов и нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции.	При издании новых, внесение изменений в действующие законодательные и нормативные правовые акты	Заведующий
1.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» кор-	Март Сентябрь Ноябрь	Заведующий

	<p>рупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производственных совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - родительских собраниях. 		
1.7.	Представление общественности публичных докладов о деятельности ДОУ	Ежегодно до августа	Заведующий
1.8.	Предоставление декларации о доходах руководителя ДОУ	до 30 апреля текущего года	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Апрель	Заведующий
2.2.	Оборудование в ДОУ стенда «О противодействии коррупции»	июль	Заведующий
2.3.	Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании Управляющего совета	1 раз полугодие	Заведующий
2.4.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона	Январь текущего года	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Что такое коррупция»)	Март Июнь	Заведующий
3.2	Оформление уголка «Права ребенка»	Апрель	воспитатель
3.3.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	август	воспитатели

3.4.	Приобретение литературы по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Заведующий
4. Взаимодействие ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ	В течение года	Заведующий
4.2.	Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, проведению работы по противодействию коррупции	Май	воспитатель
4.3.	Размещение на стендах и сайте ДООУ в сети Интернет контактов для сообщения фактов коррупционных проявлений	июль	воспитатель, ответственный за сайт
4.4.	Публикация и размещение на сайте ДООУ планов, ежеквартальных, ежегодных отчетов о работе по противодействию коррупции	постоянно	Заведующий
4.5.	Обеспечение функционирования сайта ДООУ, для размещения на нем информации, предусмотренной действующим ФЗ законом «Об образовании в РФ»	постоянно	Заведующий
4.6.	Прием родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	По факту обращения	Заведующий